



## Zakládací listina Králického Sněžníku, z.ú.

### Čl. I Úvodní ustanovení

1. Obecně prospěšná společnost Králický Sněžník, o.p.s. změnila v souladu s §3050 občanského zákoníku rozhodnutím správní rady ze dne 17.4.2019 svou právní formu na ústav.
2. Název ústavu zní: Králický Sněžník, z.ú.  
(dále jen „ústav“).
3. Sídlo ústavu: Králíky

### Čl.II Osoby v postavení zakladatelů

1. Osobami v postavení zakladatelů ústavu jsou:

**Město Králíky**, IČO: 00279072, se sídlem Velké náměstí 5, 561 69 Králíky

**Město Staré Město**, IČO: 00303364, se sídlem náměstí Osvobození 166, 788 32 Staré Město

**Městys Mladkov**, IČO: 00279234, se sídlem Mladkov 95, 561 67 Mladkov

**Obec Červená Voda**, IČO: 00278637, se sídlem Červená Voda 268, 561 61 Červená Voda

**Obec Lichkov**, IČO: 00279161, se sídlem Lichkov 203, 561 68 Lichkov

**Obec Dolní Morava**, IČO: 00580911, se sídlem Dolní Morava 35, 561 69 Králíky

(dále jen „zakladatelé“).

2. Zakladatelé musí v záležitostech ústavu jednat jednomyslně; odmítá-li některý z nich souhlas bez vážného důvodu udělit, nahradí jej k návrhu jiného ze zakladatelů svým rozhodnutím soud.
3. Zakladatelé rozhodují o změnách zakládací listiny. Správní rada je oprávněna navrhnout zakladatelům provedení změn zakládací listiny. Pokud zakladatelé rozhodnou změnu neprovést, své rozhodnutí správní radě písemně zdůvodní.
4. Zakladatelé rozhodují o jmenování a odvolání členů správní rady a revizora. Zakladatelé vykonávají další působnost dle této zakládací listiny.

### Čl. III Vklad do ústavu

Vklad zakladatelů činí 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých).

## Čl. IV Doba trvání ústavu

Doba trvání ústavu je doba neurčitá.

## Čl. V Účel ústavu

1. Účelem ústavu je rozvoj cestovního ruchu a turistiky v turistické oblasti Králický Sněžník, který přesahuje do Pardubického kraje, Královéhradeckého kraje, Olomouckého kraje a do přílehlého příhraničního regionu v Polské republice.
2. Účel ústavu naplňují tyto činnosti:
  - a. na základě marketingových nástrojů sestavení a provozování regionálně koordinovaného systému nabídky, prodeje a koordinace služeb a prodeje produktů cestovního ruchu, včetně rezervačních systémů. Aktivování a podpora synergických a kooperačních procesů zajišťování a rozvoj služeb cestovního ruchu v turistické oblasti na základě partnerství všech subjektů působících v cestovním ruchu
  - b. zajišťování organizace cestovního ruchu v rámci turistické oblasti na principu vlastní autonomie a rozhodování, za účasti samosprávy, neziskových a podnikatelských subjektů
  - c. dlouhodobým využíváním marketingových nástrojů při rozvoji potenciálu cestovního ruchu vytváření pozitivní identifikace značky turistické oblasti Králický Sněžník jako dobrého obchodního jména turistické destinace
  - d. vytváření, podpora tvorby a koordinace vzniku a provozu inspirativních turistických programů a projektů. Při rozvoji potenciálu cestovního ruchu turistické oblasti Králický Sněžník spolupráce s TIC jak v rámci oblasti, tak i mimo ni
  - e. zajištění a realizace spolupráce se zpracovateli strategických územně plánovacích dokumentů, případně zpracování vlastních strategických dokumentů se zaměřením na rozvoj potenciálu cestovního ruchu. K tomu mimo jiné zajištění strategických marketingových plánů destinace, metodické a praktické podpory a poradenství v oblasti průzkumu trhu cestovního ruchu
  - f. zajištění a podpora rozvoje vzdělávacích aktivit v oblasti cestovního ruchu a souvisejících aktivit
  - g. zajištění aktivní účasti v procesu získávání dotací a grantů a jejich umístování do turistické infrastruktury a na rozvoj turistické oblasti Králický Sněžník. Na základě poptávky obcí, podnikatelů a neziskových organizací iniciování, podpora, vytváření a podávání projektů pro rozvoj cestovního ruchu, podporovaných dotacemi a granty z veřejných i neveřejných zdrojů České republiky, Evropské unie apod.
  - h. rozvoj spolupráce s partnerskými subjekty a regionem v Polské republice a podpora vzájemných přeshraničních aktivit projevující se zejména ve společném rozvoji turistické oblasti Králický Sněžník v obou sousedících státech.

## **Čl. VI** **Předmět podnikání ústavu**

Ústav může v rámci své vedlejší činnosti podnikat, a to přímo sám nebo nepřímo založením společnosti s ručením omezeným nebo vstupem do existující společnosti.

## **Čl. VII** **Orgány ústavu**

1. Orgány ústavu jsou:
  - a. ředitel
  - b. správní rada
  - c. revizor
2. Ředitel, členové správní rady a revizor se přijetím funkce zavazují ji vykonávat s nezbytnou loajalitou, s potřebnými znalostmi a pečlivostí.
3. Funkce ředitele, člena správní rady a revizora končí:
  - a. uplynutím funkčního období,
  - b. úmrtím,
  - c. odstoupením,
  - d. odvoláním z funkce, poruší-li ředitel, člen správní rady nebo revizor závažně nebo opakovaně tuto zakládací listinou nebo vnitřní předpisy ústavu nebo poruší-li zákon způsobem zjevně narušujícím pověst ústavu nebo jedná v rozporu se zájmy ústavu. Za jednání v rozporu se zájmy ústavu se u člena správní rady výslovně považuje také situace, kdy se člen správní rady bez závažných důvodů nebo bez omluvy nezúčastní nejméně dvou zasedání správní rady.

## **Čl. VIII** **Ředitel**

1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu.
2. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada.
3. Ředitel je jmenován na dobu neurčitou.
4. Řediteli jako statutárnímu orgánu náleží veškerá působnost, která není touto zakládací listinou, zákonem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci svěřena jinému orgánu ústavu. Samostatnost rozhodování ředitele je omezena ve věcech, k nimž musí mít ředitel předchozí souhlas správní rady. Jsou to rozhodnutí o
  - a. nabytí a pozbytí vlastnického práva k nemovitým věcem,
  - b. nabytí nebo zcizení autorských nebo průmyslových práv,
  - c. založení jiných právnických osob a o vkladech do těchto právnických osob,
  - d. nabytí a pozbytí vlastnického práva k movitým věcem, je-li hodnota movité věci vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona o veřejných zakázkách.

5. Ředitel zastupuje ústav samostatně. Podepisování se děje tak, že ředitel připojí k názvu ústavu svůj podpis.
6. Prvním ředitelem ústavu je:  
Petr Vrzal, bydliště: Dolní Morava 42, 561 69 Králíky

## **Čl. IX Správní rada**

1. Správní rada má 12 členů. Členy správní rady jsou vždy zakladatelé.
2. Funkční období člena správní rady je s výjimkou členů správní rady-zakladatelů čtyřleté; členem správní rady lze být opakovaně. Zakladatelé jsou členy správní rady po dobu své zakladatelské pozice.
3. Zakladatelé jmenují a odvolávají ostatní členy správní rady. Po skončení funkčního období člena správní rady, musí být nový člen jmenován nejpozději do 3 měsíců. Skončí-li výkon funkce předčasně, je nový člen jmenován do funkce pouze do konce funkčního období člena, na jehož místo byl zvolen.
4. Prvními členy správní rady jsou:

Město Králíky, IČO: 00279072, se sídlem Velké náměstí 5, 561 69 Králíky  
zastoupené Ing. Václavem Kubínem, bydliště Orlická 749, Králíky 56169

Město Staré Město, IČO: 00303364, se sídlem náměstí Osvobození 166, 788 32 Staré Město, zastoupené Jiřím Kampem, bydliště Květná 264, Staré město pod Sněžníkem 78832

Městys Mladkov, IČO: 00279234, se sídlem Mladkov 95, 561 67 Mladkov  
zastoupený Ing. Romanem Studeným, bydlištěm Mladkov 91, 56167

Obec Červená Voda, IČO: 00278637, se sídlem Červená Voda 268, 561 61 Červená Voda  
zastoupená Ing. Petrem Marešem Ph.D., bydliště Mlýnický Dvůr 18, 56169 Červená Voda

Obec Lichkov, IČO: 00279161, se sídlem Lichkov 203, 561 68 Lichkov,  
zastoupená Mgr. Romanem Richtrem, bydlištěm Lichkov 176, 56169

Obec Dolní Morava, IČO: 00580911, se sídlem Dolní Morava 35, 561 69 Králíky  
zastoupená Ing.arch. Richardem Novákem, bydlištěm Velká Morava 13, Dolní Morava,  
56169 Králíky

SKIPARK ČERVENÁ VODA s. r.o., IČO: 62062026 se sídlem Mlýnický Dvůr 8, 56169  
Červená Voda zastoupená Pavlem Procházkou, bydlištěm Prostřední Lipka 125, 56169  
Králíky

SNĚŽNÍK, a. s., IČO: 26979136, se sídlem Gajdošova 4392/7, Židenice, 615 00 Brno  
zastoupená Mgr. Martinem Palánem, bydlištěm Dolní Morava 79, 56169 Králíky

ARMY FORT s.r.o., IČO: 25593889, se sídlem Luční 199, 66603 Hradčany,

zastoupená Ing. Martinem Ráboněm, bydlištěm Luční 199, 666 03 Hradčany

VHK Erika Brno z.s., IČO: 64329607, se sídlem Viniční 2845/136, Židenice, 615 00 Brno  
zastoupený Ing. Richardem Maxmiliánem Sichou, bydlištěm Milady Horákové 305/131,  
Hradčany, 160 00 Praha 6

HMB Králíky s.r.o., IČO: 01908456, se sídlem Kopeček 1, 56169 Králíky  
zastoupená Bc. Kamilem Novákem, bydlištěm Kopeček 2, 56169 Králíky

Michal Mahnig, IČO: 70559716, se sídlem K Bílému vrchu 1716, 250 88 Čelákovice

5. Správní rada volí předsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí zasedání správní rady. Předseda podepisuje rozhodnutí správní rady a další listiny vzniklé při činnosti správní rady, nepověří-li k tomu jiného člena správní rady.
6. Funkce předsedy správní rady zaniká:
  - a. zánikem členství ve správní radě
  - b. odvoláním z funkce předsedy správní rady
  - c. odstoupením z funkce předsedy
  - d. úmrtím.
7. Zasedání správní rady se koná alespoň 1 ročně.
8. Předseda je povinen svolat mimořádné zasedání správní rady, požádají-li o to zakladatelé, revizor nebo v případě potřeby řešit neodkladnou situaci ředitel ústavu. Nesvolá-li předseda správní radu do 15 dnů ode dne obdržení žádosti o její svolání, může tak učinit iniciátor na náklady ústavu.
9. Správní rada je usnášeníschopná nadpoloviční většinou svých členů. Rozhodnutí přijímá nadpoloviční většinou jednání se účastnících členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady; není-li přítomen rozhoduje hlas určeného předsedajícího.
10. Jednání správní rady může být uskutečněno i s využitím telekomunikačních prostředků, které umožní členům správní rady sledovat jednání a sdělit své rozhodnutí při hlasování.
11. Správní rada rozhoduje o záležitostech ústavu kolektivně ve sboru. Tato zásada se neuplatní, je-li působnost jednotlivých členů správní rady rozdělena z rozhodnutí tohoto orgánu podle určitých oblastí.
12. Je-li rozhodnutí správní rady přijato, zaznamená se na žádost člena, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor. Byl-li návrh přijat za neúčasti některého z členů správní rady, je tento člen oprávněn dozvědět se obsah rozhodnutí. Tato povinnost je splněna poskytnutím zápisu z jednání správní rady.
13. Správní rada:
  - a. volí i odvolává ředitele, rozhoduje o výši jeho odměny, dohlíží na výkon jeho působnosti a rozhoduje o právních jednáních ústavu vůči řediteli,
  - b. schvaluje rozpočet, řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu,

- c. rozhoduje o zahájení provozu obchodního závodu nebo jiné vedlejší činnosti ústavu nebo o změně jejího předmětu
  - d. rozhoduje o tom, zda bude vydán statut ústavu a o jeho změnách nebo zrušení
  - e. podílí se na zpracování vize činnosti ústavu a stanovení způsobu její realizace, o nichž rozhodují zakladatelé.
14. Správní rada uděluje řediteli předchozí souhlas k právnímu jednání, kterým ústav
- a. nabývá a pozbývá vlastnické právo k nemovitým věcem,
  - b. vlastní nemovitost zatěžuje,
  - c. nabývá nebo zcizuje autorská nebo průmyslová práva,
  - d. zakládá jinou právnickou osobu nebo se na takové osobě podílí vkladem; k takovému rozhodnutí musí dát předchozí souhlas i zakladatelé,
  - e. nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k movitým věcem, je-li hodnota movité věci vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona o veřejných zakázkách.
15. Správní rada může přijímat rozhodnutí hlasováním per rollam. Návrh věci k rozhodnutí „per rollam“ zašle předseda správní rady nebo z jeho pověření jiný člen správní rady nebo ředitel všem členům správní rady. Rozhodnutí je schváleno, je-li ve stanovené lhůtě ústavu doručeno souhlasné stanovisko nadpoloviční většiny všech členů. Rozhodnutí přijaté „per rollam“ podepisuje předseda správní rady nebo v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen správní rady. Na nejbližším zasedání správní rady informuje její předseda o rozhodnutích přijatých „per rollam“ od posledního zasedání správní rady.
16. Členům správní rady nepřísluší odměna za výkon jejich funkce. Členům správní rady může ústav poskytnout jen náhradu výdajů ve výši stanovené vnitřním předpisem ústavu.

## **Čl. X** **Revizor**

1. Revizorem může být fyzická osoba nebo i právnická osoba, jejíž předmět činnosti umožňuje výkon kontrolní a revizní činnosti.
2. Funkční období revizora je čtyřleté. Revizora lze jmenovat i opakovaně.
3. Revizora jmenují a odvolávají zakladatelé.
4. Revizor:
  - a. dohlíží, zda ředitel a správní rada vykonávají působnost podle zákona a ve shodě se zakládací listinou,
  - b. kontroluje, jak je vedeno účetnictví a přezkoumává řádnou, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku,
  - c. vyjadřuje se k výroční zprávě.
5. Revizor nejméně jedenkrát ročně podává správní radě a řediteli v písemné formě zprávu o své kontrolní činnosti. Revizor upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění. Revizor může svolat zasedání správní rady, pokud tak na návrh revizora neučiní předseda správní rady.

6. Prvním revizorem je:  
Mgr. Dušan Krabec, bydliště: Jana Švermy 700, Králíky 56169

### **Čl. XI Účetnictví a výroční zpráva**

1. Ústav účtuje odděleně o nákladech a výnosech spojených s hlavním předmětem činnosti, s vedlejší činností a se správou ústavu.
2. Účetní závěrku a výroční zprávu ústavu ověřuje auditor, pokud výše čistého obratu ústavu překročí deset milionů Kč. V takovém případě auditor ověřuje i výroční zprávu.
3. Výroční zpráva obsahuje kromě náležitostí stanovených jiným právním předpisem upravujícím účetnictví další významnější údaje o činnosti a hospodaření ústavu, o případných změnách zakládací listiny nebo o změnách členství v orgánech ústavu.
4. Ústav výroční zprávu uveřejní nejpozději do šesti měsíců po skončení účetního období uložením do sbírky listin.

### **Čl. XII Zrušení ústavu**

1. Ústav lze zrušit rozhodnutím správní rady o zrušení, dojde-li k naplnění účelu ústavu.
2. Bez likvidace se ústav zrušuje fúzí sloučením.
3. V ostatních případech rozhoduje o zrušení ústavu soud, pokud
  - a. není trvale možné, aby ústav nadále plnil svůj účel
  - b. ústav vyvíjí zákonem zakázanou činnost
  - c. ústav dosahuje účelu nezákonným způsobem
  - d. ústav se stane neomezeně ručícím společníkem obchodní korporace.
4. Likvidační zůstatek bude převeden na neziskovou organizaci určenou správní radou ústavu.
5. Ústav zaniká výmazem z rejstříku ústavů.

### **Čl. XIII Společná ustanovení**

1. Ve věcech touto zakládací listinou neupravených se právní poměry ústavu řídí občanským zákoníkem.
2. Tato zakládací listina nabývá účinnosti dnem zápisu změny právní formy Králického Sněžníku, o.p.s. na ústav Králický Sněžník, z.ú. do rejstříku ústavů vedeného Krajským soudem v Hradci Králové.



Datum: 10.6.2019

PaedDr. Miloš Harnych  
předseda správní rady Králického Sněžníku, o.p.s.  
(ověřený podpis)

*Miloš Harnych*

**OVĚROVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI**  
Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Červená Voda poř. č. legalizace 114/2019  
vlastnoručně podepsaná - uveřejněná podpisem za vlastní

Miloš Harnych, 19.1.1960, úst. vltava  
jméno a příjmení, datum a místo narození žadatele

Červená Voda 493  
adresa místa trvalého pobytu - adresa místa pobytu na území České republiky  
adresa bydliště mimo území České republiky

UPC: 114 984 838  
datum a číslo dožadů, na základě kterých byly vyříděny osobní údaje, uvedeno v této  
ověřovací doložce

V Červené Vodě dne 10.6.2019  
jméno a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provádí  
(nebo ošek jmenoviny)  
**Marie Vasserbauerová**  
Osak úředního razítka a podpis ověřující osoby  
• nahodil se škrtněte

